

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1246900009740 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 15.10.2024 за
ГРН 1246900009740



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден
решением учредителя № 1
от 10 октября 2024 г.

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью

«Сфера ИТ»

г. Тверь,
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Сфера ИТ», именуемое в дальнейшем «Общество», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее - Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью»).

1.2. Общество имеет следующее фирменное наименование:

полное на русском языке: общество с ограниченной ответственностью «Сфера ИТ»;

сокращенное на русском языке: ООО «Сфера ИТ».

1.3. Место нахождения Общества: Тверская область, г. Тверь.

1.4. Размер уставного капитала Общества составляет 10 000 (десять тысяч) руб.

1.5. Общество вправе заниматься любыми не запрещенными законодательством видами деятельности.

1.6. Для обеспечения своей деятельности Общество имеет круглую печать со своим наименованием, бланки, может иметь товарный знак, зарегистрированные в установленном порядке, другие средства индивидуализации.

2. Права и обязанности участника общества

2.1. Участник Общества имеет права и несет обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.2. Выход участника из Общества не предусмотрен.

2.3. В случае принятия решения участник Общества обязан вносить вклады в имущество Общества, которые не изменяют размер и номинальную стоимость доли участника Общества в уставном капитале Общества.

3. Состав и компетенция органов управления общества

3.1. Высшим органом управления Общества является единственный участник Общества, которым принимаются все решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества (п. 2 ст. 33 Федерального закона). Требования закона о порядке созыва, проведения и принятия решений на общих собраниях в обществах с единственным участником не применяются, за исключением нормы о сроках проведения годового общего собрания.

3.2. Решение об утверждении годовых результатов деятельности Общества должно быть принято единственным участником Общества не ранее, чем через два месяца и не позднее, чем через четыре месяца после окончания финансового года.

3.3. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется генеральным директором. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Общества. Генеральный директор назначается решением единственного участника Общества. Срок полномочий генерального директора Общества - пять лет. Генеральный директор без доверенности действует от имени Общества, в том числе принимает решения в рамках его компетенции, определенной Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными правовыми актами.

3.4. Решения, принимаемые единственным участником Общества, не требуют нотариального удостоверения (подп. 3 п. 3 ст. 67.1 ГК РФ). Факт принятия решений и состав присутствовавших при их принятии участников будет подтверждаться путем подписания решения единственным участником Общества его единственным участником, за исключением случаев обязательного нотариального удостоверения, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4. Порядок перехода доли (части доли) в уставном капитале к другому лицу

4.1. Переход доли (части доли) в уставном капитале Общества к другому лицу осуществляется в соответствии с требованиями ст. 21 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

5. Порядок хранения документов общества и порядок представления информации участнику общества и другим лицам

5.1. Общество хранит документы, предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», по месту нахождения его единоличного исполнительного органа и обязано предоставлять к ним доступ в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

6. Порядок осуществления обществом иных действий

6.1. При осуществлении иных действий Общество руководствуется положениями Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью», в частности при распределении прибыли - ст. ст. 28 и 29, реорганизации и ликвидации - гл. V.